

**ZARZĄDZENIE Nr 942/2024**  
**WÓJTA GMINY PUŁAWY**  
**z dnia 22 stycznia 2024 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Puławy.**

Na podstawie art. 30 ust 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm. ) - zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025 dla których organem prowadzącym jest Gmina Puławy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025, dla których organem prowadzącym jest Gmina Puławy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Puławy.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Puławy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Puławy  
/-/  
mgr Kamil Lewandowski

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 942/2024  
Wójta Gminy Puławy  
z dnia 22 stycznia 2024 r.

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI**  
**w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym**  
**do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025**  
**dla których organem prowadzącym jest Gmina Puławy**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin</b>	<b>Termin postępowania uzupełniającego</b>
1.	Złożenie deklaracji kontynuowania wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu Ustalenie liczby wolnych miejsc w przedszkolu.	22.02.2024 r. do 29.02.2024 r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2024 r. do 22.03.2024 r.	od 24.04.2024 r. do 30.04.2024 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 25.03.2024 r. do 26.03.2024 r.	od 06.05.2024 r. do 09.05.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	27.03.2024	10.05.2024 r.
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka do przedszkola w formie oświadczenia woli.	od 28.03.2024 r. do 08.04.2024 r.	od 13.05.2024 r. do 20.05.2024 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.04.2024 r.	24.05.2024 r.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego.
2. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 942/2024  
Wójta Gminy Puławy  
z dnia 22 stycznia 2024 r.

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI**  
**w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym**  
**do klas pierwszych szkół podstawowych**  
**na rok szkolny 2024/2025 dla których organem prowadzącym jest Gmina Puławy**

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2024 r. do 22.03.2024 r.	od 24.04.2024 r. do 08.05.2024 r.
1.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 25.03.2024 r. do 26.03.2024 r.	od 09.05.2024 r. do 10.05.2024 r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości na terenie szkoły przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	27.03.2024 r.	13.05.2024 r.
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 28.03.2024 r. do 08.04.2024 r.	14.05.2024 r. 20.05.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.04.2024 r.	24.05.2024 r.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych , rodzic kandydata może wystąpić do komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego.
2. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.